

# 特別定額給付金 申請書

お問い合わせ番号

ไทย / 泰 語 ver.1.0

マイナンバーカードをお持ちの方は、インターネットの「マイナポータル」から、オンラインでも申請できます。

วันที่ยื่น ปี.ศ. เดือน วัน

宛て先 浦安市長 申請日 20 年 月 日

下記の事項に同意のうえ、本人確認書類及び口座確認書類を添えて申請します。

- 【同意事項】・受給資格の確認に当たり、市区町村の保有する公簿等で確認を行うことがあります。
- ・公簿等で確認できない場合には、関係書類の提出をお願いします。また、他の市区町村に居地の確認をさせていただくことがあります。
- ・口座の不備等で振り込みが完了せず、申請受付開始日から3ヶ月後までに、浦安市が、申請者（代理人も含む）に連絡・確認できない場合、この申請が取り下げられたものとみなします。
- ・他の市区町村で重複して特別定額給付金を受給した場合には、返還していただきます。
- ・住民基本台帳に記録されている世帯の世帯主以外の世帯員が、一定の事由により、特別定額給付金を受給していることが判明した場合には、返還していただきます。

ที่อยู่ (フリガナ) 氏名 署名(自署) ※ ลายเซ็น (เจ้าตัวลงนามเอง)\*

วันเกิด 生年月日 番号ติดต่อ 連絡先 ※ 昼間に連絡可能な電話番号を記載してください。 ※ โปรดกรอกหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ระหว่างวัน

※ 代理人申請の場合 (フリガナ) 代理人氏名 (เกี่ยวกับสภาศาสตร์) ชื่อและนามสกุลของผู้แทน 申請者との関係 ความสัมพันธ์กับผู้ยื่นแสดง ความประสงค์ 代理人住所 ที่อยู่ของผู้แทน

上記の者を代理人と認め、 特別定額給付金の 受取先 (フリガナ) 世帯主氏名 署名(又は記名押印) ลายเซ็น (หรือประทับตราชื่อ) 印

เงินช่วยเหลือพิเศษ ← ไม่ต้องเลือกวิธีมอบอำนาจ กรณีเป็นผู้แทนตามกฎหมาย

## <添付書類1> (貼付したらチェック欄(□)に✓)

<เอกสารแนบ 1> (ติ๊กเครื่องหมายถูกลงในช่อง (□) หลังจากติดลงบนแผ่นที่ 2 แล้ว)

“เอกสารยืนยันตัวตน” ของผู้ยื่นแสดงความประสงค์  ติ๊กแล้ว  ติ๊กแล้ว **<ผู้ได้รับเงินช่วยเหลือ> (สมาชิกครอบครัวในทะเบียนผู้อาศัย)**

いづれかに✓ 記入が無い場合は「希望する」として取り扱います

氏名 姓	氏名 名	生年月日	続柄	特別定額給付金を	浦安市事務処理欄
1				<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
2				<input type="checkbox"/> ต้องการ <input type="checkbox"/> ไม่ต้องการ	
3				<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
4				<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
5				<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
6				<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
7				<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
8				<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
9				<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
10				<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	

## <受取方法> (いづれかに✓) <วิธีการรับเงิน> (ติ๊กเครื่องหมายถูกในข้อใดข้อหนึ่ง)

※誤りがあれば、朱書きで訂正してください \*Si hay errores, corríjalo en rojo.

口座の有無  口座がある  口座がない

บัญชีธนาคารหรือไม่  มีบัญชีธนาคารของสถาบันการเงิน  ไม่มีบัญชีธนาคาร  金融機関の口座がある  金融機関の口座がない

◆ やむを得ず窓口で受取 この申請書は郵送せず、浦安市役所

◆ 受取方法: 銀行口座 (口座振込) 又は 窓口 (現金)

ต้องรับผ่านทางช่องติดต่ออย่างใดอย่างหนึ่งได้ อย่าส่งทางไปรษณีย์ โปรดยื่นเอกสารยืนยันแสดงความประสงค์นี้ผ่านทางช่องติดต่อของเขตเทศบาลแทน

口座名義人(カナ) 姓 氏名 (คาตาคานะ) 1 0 1

กรณียกเงินเข้าสมุดบัญชีธนาคารของไปรษณีย์ รหัสสมุดบัญชีธนาคาร หมายเลขสมุดบัญชีธนาคาร

銀行口座 銀行口座 銀行口座 銀行口座 銀行口座 銀行口座

ชื่อธนาคาร 支行 支行 支行 支行 支行

รหัสธนาคาร 支行 支行 支行 支行 支行

金融機関コード 支行 支行 支行 支行 支行

口座番号 หมายเลขบัญชี

## <添付書類2> (当てはまるものに✓) <เอกสารแนบ 2> (ติ๊กเครื่องหมายถูกในข้อที่ตรงกับคุณ)

上記口座で浦安市と入出金(引去又は振込)した実績があるもの  なし  ない  あり (選択) ⇒ 不用はไม่ต้องติดสำเนาเอกสารที่ระบุบัญชีธนาคารสำหรับโอนเงิน

⇒ 振込先口座がわかるもののコピーを貼付  浦安市の税金、保険料等  児童手当の振込 (公務員を除く)

貼付先: 浦安市役所 受付印

口座確認書類	対象人数	給付決定額
	人	円

○เอกสารสำหรับติดเอกสารแนบ  
○ 添付書類を必ずここに記入してください。

<เอกสารแนบ 1>

添付書類1

สำหรับติดสำเนาเอกสารยืนยันตัวตนของผู้ยื่นแสดงความประสงค์

① 申請者(住民票の世帯主)の「本人確認書類の写し」

ชาวต่างชาติ

บัตรประจำตัวผู้พำนัก・  
ใบรับรองถิ่นที่อยู่ถาวรพิเศษ⇒ ○

ใบขับขี่・ บัตรหมายเลขของฉันทน ... ⇒ ×

<เอกสารแนบ 2>

添付書類2

เอกสารระบุบัญชีธนาคารสำหรับโอนเงิน

② 振込先口座がわかる書類

สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร (ส่วนที่ระบุหมายเลขบัญชีธนาคาร)

สำเนาบัตรเอทีเอ็ม (บัตรกดเงินสด) ⇒ ×

เอกสารอื่น ๆ

その他確認書類

代理申請(受給)を行う場合は  
「代理人の本人確認書類の写し」と  
「代理人の資格が確認できる書類」

\* ในกรณีที่ใช้งานพรอกซี

- ① สำเนาเอกสารยืนยันตัวตน
- ② สำเนาใบรับรองคุณสมบัติ

หลังจากตรวจสอบหัวข้อดังต่อไปนี้แล้ว กรุณาติ๊กเครื่องหมายถูกลงในช่อง (□) します。

- ① ① กรุณาตรวจสอบอีกครั้งว่ากรอกไม่ครบหรือกรอกผิดพลาดในหัวข้อที่กรอกไปแล้วบ้างหรือไม่  はい
- ② ② สำหรับติดสำเนาเอกสารยืนยันตัวตนของผู้ยื่นแสดงความประสงค์  はい
- ③ ③ เอกสารระบุบัญชีธนาคารสำหรับโอนเงิน  はい
- ④ ④ กรุณาตรวจสอบว่าหมายเลขสมุดบัญชีที่กรอกและหมายเลขสำเนาสมุดบัญชีที่แนบมาตรงกัน  はい