

特別定額給付金 申請書

お問い合わせ番号

Português /ポルトガル語ver.1.0

マイナンバーカードをお持ちの方は、インターネットの「マイナポータル」から、オンラインでも申請できます。

Data de solicitação AAAA MM DD

宛て先 浦安市長 申請日 20 年 月 日

下記の事項に同意のうえ、本人確認書類及び口座確認書類を添えて申請します。

- 【同意事項】・受給資格の確認に当たり、市区町村の保有する公簿等で確認を行うことがあります。
- ・公簿等で確認できない場合には、関係書類の提出をお願いします。また、他の市区町村に居在地の確認をさせていただくことがあります。
- ・口座の不備等で振り込みが完了せず、申請受付開始日から3ヶ月後までに、浦安市が、申請者（代理人も含む）に連絡・確認できない場合、この申請が取り下げられたものとみなします。
- ・他の市区町村で重複して特別定額給付金を受給した場合には、返還していただきます。
- ・住民基本台帳に記録されている世帯の世帯主以外の世帯員が、一定の事由により、特別定額給付金を受給していることが判明した場合には、返還していただきます。

住所 (Furigana) フリガナ 生年月日

署名(自署) ※ caligrafia(da própria pessoa)* 印

Contato 連絡先 ※昼間に連絡可能な電話番号を記載してください。 ※Escreva o número de telefone disponível durante o dia.

申請者との関係 (Furigana) 代理人氏名 (Furigana) Nome do procurador

Endereço do procurador 代理人住所

Nome do chefe de família 世帯主氏名 署名(又は記名押印) Assinatura (ou nome e carimbo) 印

*Em caso de solicitação por procurador ※代理申請の場合

申請・請求 受給 申請・請求及び受給

ng perang bayad.

← Em caso de representante legal, não é necessário escolher o tipo de procuração.

<添付書類1> (貼付したらチェック欄(□)に✓) < Anexo 1 > (Marque em □ depois de anexar os documentos)

申請者の「本人確認書類」 貼付しました

いずれかに✓ Marque uma das alternativas. Sem marcação será tratado como "pretende". 記入が無い場合は「希望する」として取り扱います

< 受益者 > (Membro do Atestado de Residência)

< 給付対象者 > (住民票の世帯員)

氏名	生年月日	続柄	特別定額給付金を	浦安市事務処理欄
			<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
			<input type="checkbox"/> Pretende <input type="checkbox"/> Não necessário	
			<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
			<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
			<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
			<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
			<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
			<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
			<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	
			<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 不要	

<受取方法> (いずれかに✓) < Tipo de recepção > (Marque uma das alternativas)

Existência de conta bancária 口座の有無

Possui conta bancária numa Instituição financeira 金融機関の口座がある

Não possui conta bancária numa instituição financeira 金融機関の口座がない

※誤りがあれば、朱書きで訂正してください *Em caso de erro, corrija escrevendo a vermelho.

◆やむを得ず窓口で受取 この申請書は郵送せず、浦安市役所の窓口へ提出してください

◆Receber através da transferência bancária (limitada à conta própria do solicitante)

◆口座振込で受取 (世帯主(申請・受給者)又はその代理人の口座に限ります)

◆Não existe outra alternativa além de receber no balcão Apresente este formulário no balcão do município em vez de enviar por correio.

口座名義人(カナ) Nome do titular da conta (Furigana)

Para transferência à conta do Correio 郵便局の通帳に振込の場合

Código da caderneta 通帳記号 通帳番号 Número da caderneta

Para transferência à conta bancária 銀行口座に振込の場合 (金融機関コード、支店コードは分かる場合のみ記入)

Nome do banco 支店名 口座番号 Número da Conta

Nome do banco Banco, Kinko, Shinkumi Shinren, Nokyō, Gyokyo 本店 支店

Código bancário 金融機関コード Código da agência 支店コード

Conta normal 普通 Conta corrente 当座

<添付書類2> (当てはまるものに✓) < Anexo 2 > (Marque o que corresponde)

上記口座で浦安市と入出金(引去又は振込)した実績があるもの

Transfêrencia realizada com o município através da conta acima referida

なし Nenhuma ⇒振込先口座がわかるもののコピーを貼付

Existe (選択) ⇒ Não é necessário anexar cópia com os dados da conta ⇒ 振込先口座がわかるものの貼付は不要

浦安市の税金、保険料等

児童手当の振込 (公務員を除く)

(Opção) Imposto municipal, taxa de seguro Recebimento de subsídio infantil (excl. funcionário público)

本人確認書類	口座確認書類	対象人数	給付決定額
		人	円



○ 添付書類は必ずここに貼り付けてください。

< Anexo 1 >

添付書類1

“Cópia de identificação” do solicitante (chefe de família do Atestado de Residência)

① 申請者(住民票の世帯主)の「本人確認書類の写し」

Dayuhan

Cartão de residência ·

Certificado de residente permanente ⇒ ○

Cópia da carteira de habilitação ·

Cópia do cartão My Number ... ⇒ ×

< Anexo 2 >

添付書類2

Documentos para confirmação da conta bancária

② 振込先口座がわかる書類

Cópia da caderneta (a página que contém o número da conta)

(Cópia do cartão do banco ⇒ ×)

Outros documentos

その他確認書類

代理申請(受給)を行う場合は
「代理人の本人確認書類の写し」と
「代理人の資格が確認できる書類」

*Em caso de solicitação por procurador

① “Cópia de identificação” do procurador

② Certificado de qualificação do procurador

Marque em após confirmação obrigatória dos seguintes artigos.

提出前に、以下の項目をもう一度確認し、 にチェック(✓)をお願いします。

① 項目に記載誤りや記入漏れはありませんか? はい

② 本人確認書類のコピーは貼付しましたか? はい

③ 振込口座がわかる書類のコピーは貼付しましたか? はい

④ 添付したコピーの口座番号と、用紙に記入した番号は一致していますか? はい

④ Confirme, especialmente, que o número da caderneta preenchido no formulário corresponde ao número da cópia da caderneta.